

新入社員研修のご案内

奈良県職業能力開発協会

社会人、企業人として出発するにあたり、身につけておきたいマナーや知識を学んでいただくことを目的として新入社員研修を実施いたします。ロールプレイング等の方法を用いて2日間で社会人として必要なスキルを習得していただきます。

是非、ご参加いただきますようご案内申し上げます。

開催日時：令和8年3月25日(水) 10:00～17:30 (1日目)

3月26日(木) 9:30～17:00 (2日目)

※1日目と2日目で実施時間が異なりますのでご注意ください。

開催場所：奈良県産業会館(大和高田市幸町2-33) 5階大会議室

JR 高田駅東出口すぐ

近鉄大和高田駅から徒歩5分、近鉄高田市駅から徒歩20分

対象者：新入社員等

受講料：1名につき 会員 11,000円 (税込)

一般 15,400円 (税込)

※昼食は各自ご用意ください。

定員：30名(先着順)(定員に達し次第締め切らせていただきます。)

参加申込：別紙にて3月6日(金)までにFAXにてお申し込みください。

講師：高橋 紀子 氏 (合同会社 MN キャリア 代表)

キャリアカウンセラー(1級キャリアコンサルティング技能士)

株式会社リクルートで企業の人材育成・採用等の提案営業や採用広告制作に従事

その後、キャリアコンサルタントとして企業の人材開発支援、研修企画・講師を担当

中谷 善彦 氏

産業カウンセラー

大手製造メーカーで総務・人事部に所属し、人材開発のエキスパートとして社内研

修制度等を構築

また、自ら社内研修講師を担当

《研修カリキュラム》

第1日目 3月25日(水) 担当講師：中谷善彦 氏		
10:00	オリエンテーション	自己紹介・グループ
	■社会人としての心構えと言葉遣い	・成長のメカニズムと成長の5段階 ・ハートビーイング
13:30	■職場の問題解決	・プラス受信 ・自立型問題解決法
昼 休		
14:30	■働くとは・・・	・働く意義 ・日本理化学工業(視聴)
	■スタンディング・プレゼンテーション	・相手に伝えるには
17:30	■まとめ	

第2日目 3月26日(木) 担当講師：高橋紀子 氏		
9:30	オリエンテーション ■ビジネスマナーの重要性	・マナーの基本的な考え方 ・好印象を与えるには 立居振舞い ・話し方、聞き方のポイント ・演習
	■敬語表現とわかりやすい伝え方	・敬語の基本 ・実践的な敬語表現 ・伝え方のポイント ・演習
12:30	■電話応対	・電話の受け方 ・電話のかけ方 ・演習
昼 休		
13:30	■来客応対	・受付、取次の仕方 ・ご案内、お茶の出し方 ・見送り方 ・演習
	■訪問時のマナー	・訪問時の注意点 ・席次 ・名刺のマナー ・演習
	■ビジネスメール	・メールの基本 ・実践的な文章表現 ・演習
17:00	■まとめ	・アンケート記入等